



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน โทร. (สงขลา) 7907

ที่ อว 8202.06/1428

วันที่ 30 เมษายน 2563

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เรียน รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ/สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน

ด้วยปัจจุบันได้เกิดสถานการณ์ การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในหลายประเทศทั่วโลกรวมทั้งประเทศไทย มีจำนวนผู้ติดเชื้อที่ต้องเข้ารับการรักษาพยาบาลและเสียชีวิตจากโรคดังกล่าวเป็นจำนวนมากเนื่องจากติดเชื้อได้ง่าย องค์การอนามัยโลกจึงได้ประกาศให้เป็นภาวะการแพร่ระบาดใหญ่ทั่วโลก และขณะนี้ยังไม่มีแนวทางการรักษาที่ชัดเจน ทำให้รัฐบาลต้องใช้มาตรการที่เข้มข้นเพื่อควบคุมการระบาดของโรคตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเว้นระยะห่างทางสังคม (social distancing) ทั้งในส่วนของมหาวิทยาลัย หรือส่วนงานเพื่อปรึกษาหารือ หรือแจ้งข้อมูลข่าวสารให้ดำเนินการประชุมต่อไปได้โดยใช้การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว55 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2563 เรื่อง การอนุมัติหลักการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้น

กระทรวงการคลังได้อนุมัติในหลักการให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานของส่วนราชการที่ได้รับอนุมัติค่าตอบแทนในการประชุมจากกระทรวงการคลัง กรณีที่มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในช่วงที่มีการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่กระทรวงการคลังได้อนุมัติไว้ ทั้งนี้ วิธีปฏิบัติในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ 74/2557 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2557 เรื่อง การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และคู่มือการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ ที่สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดด้วย ทั้งนี้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้ออกแนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีรายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย



ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

การระ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม

แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/อนุกรรมการ (กรณีไม่แนบคำสั่งแต่งตั้ง ให้หน่วยงานระบุ Link File ที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินสามารถเข้าไปตรวจสอบ/ดาวน์โหลดได้)
2. หนังสือขออนุมัติจัดประชุมและขออนุมัติงบประมาณค่าเบี้ยประชุม
3. หนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม กรณีประชุมแทนให้แนบหนังสือแทนด้วย
4. บัญชีรายชื่อแสดงตัวตนของผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ภาพถ่าย หรือรายชื่อแสดงตัวตนของผู้เข้าร่วมประชุมแบบอื่นๆ
5. หลักฐานการจ่ายเงินอื่นๆ (แบบฟอร์ม บก.บจ.9)
 - กรณีเงินสด ให้ลงลายมือชื่อในแบบฟอร์ม บก.บจ.9
 - กรณีโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ให้แนบสลิปจากบัญชีธนาคาร
 - กรณีอื่น ๆ ให้แนบหลักฐานแสดงการจ่ายเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
6. ใบขออนุมัติเบิกเงิน

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2547
2. พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
3. พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555
4. พระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563
5. ประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2557
6. ประกาศคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ 74/2557 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พุทธศักราช 2557 เรื่อง การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
7. ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2553
8. มติกรรมการเงินและทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยทักษิณ



ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

การระ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย
เพื่อโปรดทราบ

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่า
เบี้ยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หากเห็นชอบเห็นควรพิจารณาลงนาม
โดยใช้ลายเซ็นในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc) แทนการลงนามในฉบับจริง
ก่อนการแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ



(กนกพร มุสิกะจินดา)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติตามเสนอ



(จันทิมา คงศาลย์)
หัวหน้าฝ่ายฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบ/มอบตามเสนอ



(วสันต์ กาญจนมุกดา)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง
และกิจการสภามหาวิทยาลัย
๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

Thaksin University

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ



(กนกพร มุสิกะจินดา)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- 1.ทราบ
- 2.มอบตามเสนอ

e-Document Thaksin University



e-Document

Thaksin University

e-Document Thaksin University