



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน โทร. ๗๙๑๐

ที่ อว ๘๒๐๒.๐๖/๑๙๒๔

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารเงินรายได้ส่วนงาน

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ สถาบัน/สำนัก/หัวหน้าส่วนงาน/ฝ่าย/งาน

อ้างถึงมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบในแนวปฏิบัติการบริหารเงินรายได้ส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเสนอการจ่ายเงินรายได้ส่วนงานให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนงาน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง และมอบฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารเงินรายได้ส่วนงาน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จึงกำหนด แนวปฏิบัติการบริหารเงินรายได้ส่วนงาน ดังนี้

ข้อ ๑ “เงินรายได้ส่วนงาน” หมายความว่า เงินรายได้อื่นที่ไม่ใช่งบประมาณปกติที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย และไม่ใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยในการจัดหารายได้

ข้อ ๒ เงินรายได้ส่วนงานประกอบด้วย

(๑) เงินสะสมของส่วนงาน จากระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การให้บริการวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๓ เกณฑ์ค่าใช้จ่าย ข้อ ๑๓.๑ เงินรายได้อื่นของส่วนงานหรือหน่วยงานเพื่อใช้เป็นเงินสะสมของส่วนงานหรือหน่วยงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ ของรายรับ และข้อ ๑๓.๒ เงินรายได้อื่นของส่วนงานหรือหน่วยงานเพื่อใช้เป็นเงินสะสมของส่วนงานหรือหน่วยงาน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๑.๕ ของรายรับ

(๒) เงินทุนวิจัยภายนอก ร้อยละ ๕ ของรายรับ จากระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยการบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ๕.๖.๒ การจัดสรรงบประมาณค่าบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุน มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้รับเงินทุนวิจัย และจะหักค่าธรรมเนียมร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก และแบ่งสัดส่วนคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัย ร้อยละ ๕๐

(๓) รายได้อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๓ รายได้ของเงินรายได้ส่วนงานตามข้อ ๒ (๓) ให้หักเป็นเงินอุดหนุนของมหาวิทยาลัยทักษิณ ร้อยละ ๕ ตามรายรับจริงที่เกิดขึ้น

ข้อ ๔ การใช้เงินรายได้ส่วนงาน ให้ใช้ได้โดยได้รับความเห็นชอบและการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในกรณีต่อไปนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของส่วนงานวิชาการ

(๒) เงินรางวัล หรือเงินสมนาคุณ ให้กับบุคลากรและนิสิต รวมถึงเงินสนับสนุน
การทำกิจกรรมของนิสิต

(๓) ทุนอุดหนุนการศึกษานิสิต

(๔) ค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจาก ข้อ (๑) - (๓) โดยความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ข้อ ๕ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจัดส่งข้อมูลสรุปเงินรายได้ส่วนงาน
ส่วนที่เหลือหลังจากบริหารจัดการภายในปีงบประมาณเพื่อจัดสรรงบประมาณให้กับส่วนงาน และแจ้งฝ่าย
แผนงานดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามกระบวนการงบประมาณต่อไป

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ส่วนงานให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการอำนวยการ
ประจำส่วนงาน

ข้อ ๗ หลักฐานการเบิกจ่าย ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ หรือแนวปฏิบัติ
ของมหาวิทยาลัยทักษิณโดยอนุโลม

ข้อ ๘ กรณีสินค้าคงเหลือซึ่งเกิดจากการยกเลิกกองทุนพัฒนาส่วนงาน ให้ส่วนงานตัดโอน
เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ภายในสังกัดของส่วนงาน

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีปัญหา หรือกรณีไม่อาจปฏิบัติตามแนวปฏิบัตินี้ได้ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่
อธิการบดีมอบอำนาจเป็นผู้วินิจฉัย ชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ



(รองศาสตราจารย์ดร.วิชัย ชำนิ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ