



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ

เรื่อง มาตรการเยียวยานิสิต กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ตามที่ได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2564 ได้มีมติ มอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติมาตรการเยียวยา ในกรณีที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่ดีขึ้น นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มาตรการเยียวยานิสิต กรณีเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565”

ข้อ 2 กำหนดมาตรการเยียวยาเพื่อช่วยเหลือนิสิต ดังนี้

(1) ปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 10

(2) ปรับลดค่าบำรุงหอพักนิสิต ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 10 (ตามสัดส่วนระยะเวลาในการเข้าพัก)

(3) สนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ต สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ในอัตราแบบเหมาจ่าย 400 บาท

(4) ขยายการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

จากเดิม ระหว่างวันที่ 25 กรกฎาคม – 1 สิงหาคม 2565

ขยายการชำระเงินเป็น ระหว่างวันที่ 25 กรกฎาคม – 25 สิงหาคม 2565

ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาขยายการชำระเงินข้างต้น นิสิตต้องชำระค่าปรับตามระเบียบ

ในอัตราร้อยละ 30 บาท สูงสุดไม่เกิน 2,500 บาท

ข้อ 3 คำสั่งหรือประกาศอันใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2565

(รองศาสตราจารย์ ดร. ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ



# คำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

รหัสประจำตัวนิสิต

เบอร์โทรศัพท์

เบอร์โทรนิสิต									
เบอร์โทรของผู้ปกครอง									

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐาน สงขลา/พัทลุง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

คณะ..... สาขาวิชา..... วิชาโท.....

ระดับการศึกษา  ปริญญาตรี  บัณฑิตศึกษา ประเภท  ภาคปกติ  ภาคสมทบ / ภาคพิเศษ

มีความประสงค์ขออนุญาตผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เนื่องจาก(ระบุเหตุผล/ความจำเป็น)

โดยจะชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ครบถ้วน ภายในวันที่ .....

หากพ้นเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้วแต่ไม่สามารถชำระเงินได้ตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนไว้ทั้งหมด และจะดำเนินการชำระเงินค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิตแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำร้อง ...../...../.....

## ขั้นตอนการลงความเห็น / และการอนุมัติ

### 1. ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ได้ตรวจสอบแล้วนิสิตมีรายการค้างชำระหนี้สิน ประจำภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา ..... ดังนี้

1.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ..... บาท

1.2 ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า ณ วันที่ ...../...../..... จำนวน ..... บาท (ค่าปรับจะเพิ่มขึ้นตามจำนวนวันจนถึงวันที่ชำระจริงตามระเบียบฯ)

1.3 ค่าหอพัก จำนวน ..... บาท (ค่าปรับจะเพิ่มขึ้นตามจำนวนวันจนถึงวันที่ชำระจริงตามระเบียบฯ)

1.4 ค่าน้ำ - ค่าไฟฟ้า จำนวน ..... บาท

1.5 อื่นๆ จำนวน ..... บาท

(ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลังฯ ...../...../.....

### 2. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้าพเจ้า ..... เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต ขอรับรองว่า  
ได้ดำเนินการประสานและแจ้งรายการค้างชำระหนี้สินให้ผู้ปกครองทราบแล้ว และยืนยันว่านิสิตสามารถชำระเงินได้ตามวันที่กำหนด

(ลงชื่อ) ..... อาจารย์ที่ปรึกษา ...../...../.....

### 3. ความเห็นของหัวหน้าส่วนงานวิชาการ

.....

ลงชื่อ) ..... หัวหน้าส่วนงานวิชาการ ...../...../.....

### 4. กลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ) ..... หัวหน้ากลุ่มภารกิจทะเบียนฯ...../...../.....

### 5. ผู้มีอำนาจลงนาม

พิจารณาแล้ว

อนุมัติ ให้ชำระเงินภายในวันที่ .....

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ) ..... ผู้มีอำนาจลงนาม ...../...../.....

### 6. กลุ่มภารกิจทะเบียนฯ

บันทึกรายวิชาเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ) .....

...../...../.....

### 7. ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

รับชำระเงินค่าลงทะเบียนและ

ค่าปรับเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ) .....

เจ้าหน้าที่ฯ...../...../.....



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ  
เรื่อง กำหนดวัน เวลา ขั้นตอนการลงทะเบียน และการชำระเงินสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการลงทะเบียนประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นไปตามกำหนดในปฏิทินการศึกษา  
ปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยจึงกำหนดวัน เวลา ขั้นตอนการลงทะเบียนและการชำระเงินสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี และระดับ  
บัณฑิตศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. การบันทึกรายวิชาในระบบทะเบียน (on-line)

บันทึกรายวิชาในระบบลงทะเบียนออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ <http://enroll.tsu.ac.th/> ตามชั้นปี และวันที่ ดังนี้

นิสิตระดับปริญญาตรี		ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป
1.1 นิสิตชั้นปีที่ 4 (รหัส 62) นิสิตชั้นปีที่ 5 (รหัส 61 คณะศึกษาศาสตร์) นิสิตตกค้าง (รหัส 56-61)	20 มิถุนายน 2565	
1.2 นิสิตชั้นปีที่ 3 (รหัส 63)	21 มิถุนายน 2565	
1.3 นิสิตชั้นปีที่ 2 (รหัส 64)	22 มิถุนายน 2565	
1.4 นิสิตชั้นปีที่ 1 (รหัส 65)	23 - 24 มิถุนายน 2565	
นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา		
1.5 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ทุกประเภท ทุกชั้นปี	20 - 26 มิถุนายน 2565	

- \* นิสิตที่มีปัญหาลงทะเบียนไม่ได้ ให้ติดต่อกลุ่มภารกิจทะเบียนนิสิตฯ ภายในวันที่กำหนดให้ชั้นปีตัวเองลงทะเบียนเท่านั้น
- \* หากนิสิตชั้นปีใดไม่ลงทะเบียนตามวันที่กำหนดตามข้อ 1.1 - 1.5 ต้องไปลงทะเบียนในช่วงวันเปลี่ยนแปลง/แก้ไข ตามข้อ 2.
- \* วันสุดท้ายที่คณะส่งบันทึกขอเปิด/เปลี่ยนแปลงรายวิชาเรียน (เวลาเรียน ห้องเรียน เวลาสอบ) วันพุธที่ 29 มิ.ย. 65

2. การเปลี่ยนแปลงการบันทึกรายวิชาในระบบทะเบียน (on-line)

2.1 วันเปลี่ยนแปลง/แก้ไข (เพิ่ม-ถอน) รายวิชาเรียนผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://enroll.tsu.ac.th/">http://enroll.tsu.ac.th/</a>	27 มิถุนายน - 4 กรกฎาคม 2565	ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป
---	---------------------------------	-----------------------------------

3. การเพิ่ม - ถอน วิชาเรียนกรณีพิเศษ

3.1 การเพิ่ม - ถอน วิชาเรียนกรณีพิเศษ - โดยนิสิตต้องชำระเงินค่าเพิ่มรายวิชา วิชาละ 100 บาท - การเพิ่มวิชาเรียนกรณีพิเศษ ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงวัน-เวลาเรียน เวลาสอบ หรือขยายจำนวนที่นั่งได้ - นิสิตต้องยื่นคำร้องต่องานทะเบียนนิสิต	18 - 22 กรกฎาคม 2565	เวลา 08.30 น. ถึง 16.00 น.
---	----------------------	-------------------------------

4. การชำระเงินค่าลงทะเบียน (ชำระเงินผ่านธนาคาร)

นิสิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาทุกชั้นปี ชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ตามกำหนดดังนี้

4.1 วันพิมพ์ใบชำระเงินค่าลงทะเบียน	25 กรกฎาคม - 1 สิงหาคม 2565	ตลอด 24 ชั่วโมง
4.2 นิสิตชำระเงินค่าลงทะเบียนด้วยโทรศัพท์มือถือ ผ่าน Application ของธนาคาร (Mobile payment)	25 กรกฎาคม - 1 สิงหาคม 2565	ตลอด 24 ชั่วโมง

\* นิสิตทุกคน ต้องพิมพ์ใบชำระเงินค่าลงทะเบียน และชำระเงิน ตามวัน เวลาที่กำหนด

\* สำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาที่ยื่นกู้เงินน้อยกว่าค่าลงทะเบียน จะต้องชำระเงินส่วนต่างค่าลงทะเบียนตามข้อ 4.

5. การชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยต้องชำระเงินค่าปรับ (ชำระเงินที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน)

นิสิตที่ไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ตามกำหนดระยะเวลาตามข้อ 4. สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียน พร้อมชำระเงินค่าปรับ (วันละ 30 บาท) โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 18 ตุลาคม 2565 หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว นิสิตยังไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียน นิสิตจะต้องดำเนินการรักษาสภาพนิสิต

6. ข้อมูลการติดต่อ

5.1 งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา โทรศัพท์ 0-7431-7644

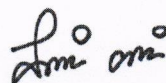
5.2 งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตพัทลุง โทรศัพท์ 0-7467-3206 หรือ  
0-7460-9600 ต่อ 7170 - 7173

5.3 Facebook เพจงานทะเบียนนิสิต วิทยาเขตสงขลา ชื่อ *งานทะเบียนนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ*

5.4 Facebook เพจงานทะเบียนนิสิต วิทยาเขตพัทลุง ชื่อ *งานทะเบียนนิสิต ม.ทักษิณ พัทลุง*

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นางโสภิน วัฒนเมธาวิ)  
นายทะเบียนมหาวิทยาลัย